

## SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

\*\*\*\*\*

# D.U.V.R.I.

## Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

(art. 26 comma 3, 5 D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81)

**Oggetto:** Servizio di pulizia, sanificazione, facchinaggio, decespugliamento e smaltimento rifiuti urbani.

**Ditta:** .....

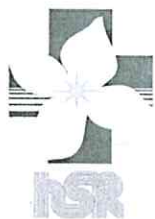
**Periodo:** .....

**Importo complessivo dell'appalto:** .....

**Costi per la sicurezza:** € 1060,00+Iva

**Aree oggetto dell'attività:**

- Tutti i locali interni;
- Percorsi pedonali esterni;
- Spazi comuni;
- Parcheggi e viali;
- Aree Verdi;



## Indice generale

1. PREMESSA.....	3
2. DEFINIZIONI.....	4
3. AZIENDA COMMITTENTE.....	5
4. L'IMPRESA.....	6
5. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO.....	7
6. RISCHI DI INTERFERENZA LEGATI ALL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO.....	10
7. RISCHI DI INTERFERENZA.....	17
8. PROCEDURA PER I CASI DI EMERGENZA.....	19
9. COSTI DELLA SICUREZZA.....	20
10. ACCESSO ALLE AREE DI LAVORO.....	21
11. CONCLUSIONI.....	22
12. AUTOCERTIFICAZIONE.....	22
13. FIRME PER APPROVAZIONE.....	25



## 1. PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate dall'impresa incaricata al fine di eliminare/ridurre i rischi derivanti da interferenze in ottemperanza all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/08. Il documento ha inoltre la finalità di promuovere la cooperazione ed il coordinamento con le società che svolgono lavori e/o servizi in appalto.

Il presente documento riporta in ultima pagina le firme per l'approvazione del presente documento e che Contribuiscono attivamente alla definizione dei contenuti. Il presente documento può essere oggetto di revisione da parte della Fondazione. L'indice delle revisioni sono riportate in prima pagina.

Con il presente documento unico preliminare sono fornite all'Impresa appaltatrice, già in fase di gara d'appalto, informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate/da adottare, sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di sicurezza richieste in relazione alle interferenze.

A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi: derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi; immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore; esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore; derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze definitivo (DUVRI) sarà costituito dal presente documento preliminare, con:

- i dati dell'azienda aggiudicataria e di eventuali imprese subappaltatrici (quando il contratto lo prevede);
- le eventuali modifiche ed integrazioni, o eventuali informazioni aggiuntive relative alle interferenze e ai rischi aggiuntivi introdotti dalle imprese esecutrici nell'ambiente di lavoro (ed evidenziati nei Piani di sicurezza) non valutati nel presente documento preliminare.
- i verbali delle riunioni di coordinamento tra committente e appaltatore/ subappaltatore.
- ogni specifica prescrizione relativa alla sicurezza e all'igiene del lavoro definita dalla Fondazione per situazioni pericolose nate in corso di esecuzione dei lavori.

L'aggiudicatario/imprese subappaltatrici dovranno provvedere alla redazione e alla consegna al Committente del proprio Piano Operativo di Sicurezza specifico per l'appalto in questione. Tale consegna sarà vincolante all'inizio dei lavori. Il documento sarà oggetto da parte del Committente di specifica valutazione anche per eventuale modifica/integrazione al presente documento.

Le proposte dell'aggiudicatario dell'appalto/imprese subappaltatrici per eventuali modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo, atte a meglio garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro, dovranno essere prodotte prima dall'aggiudicazione e saranno oggetto di valutazione da parte della Fondazione.

**Il presente DUVRI, preliminare sarà allegato al contratto d'appalto assieme agli eventuali aggiornamenti successivi.**

Il committente si riserva la possibilità di effettuare qualsiasi controllo e verifica sull'applicazione delle misure di sicurezza e tutela della salute così come definite nel presente documento e volte ad eliminare i rischi interferenziali. A tal proposito potrà essere specificato da parte della Fondazione un addetto ai controlli sull'attuazione del DUVRI (qualora fosse diverso dal R.S.P.P.).



## 2. DEFINIZIONI

**Datore di lavoro:** Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomia nei poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

**Servizio di Prevenzione e Protezione:** insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori;

**Lavoratore:** Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. Al lavoratore così definito è equiparato: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso.

**Lavoratore autonomo, prestatore d'opera:** è colui che mette a disposizione del committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro senza vincolo di subordinazione. Se la singola persona compone la ditta individuale e ne è anche titolare è l'unico prestatore d'opera

**Appaltante o Committente:** E' colui che richiede un lavoro o una prestazione Soggetto per conto del quale l'intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nel corso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto.

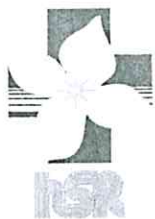
**Appaltatore:** E' il soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri secondo le modalità pattuite e la regola dell'arte.

**Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenze:** Documento redatto dal committente al fine di valutare i rischi connessi all'espletamento dell'appalto e definirne le misure di prevenzione, protezione, coordinamento e cooperazione nonché i relativi costi per eliminare o ridurre i rischi da interferenza. Nel campo di applicazione del D.Lgs. 50/2016 (appalti pubblici) tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto. Tale documento deve essere allegato al contratto al contratto d'appalto o d'opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

**Interferenza:** E' ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, ovvero laddove si configuri una continuità fisica e di spazio e/o una contiguità produttiva fra tali soggetti in quanto in tali casi i lavoratori ai fini della loro sicurezza, devono essere opportunamente coordinati. Tali misure devono altresì garantire la sicurezza di soggetti terzi (es. utenti, visitatori).

**Subappalto:** E' un contratto fra Appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il Committente. L'Appaltatore non può cedere in subappalto l'esecuzione di opere se non previa autorizzazione del Committente (art.1656 c.c.).

**Responsabile Unico del Procedimento (RUP):** Persona nominata per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, ai sensi dell'art. 7 agosto del 1990, n. 241, in possesso di titolo di studio e competenze adeguate in relazione ai compiti per cui è stato nominato, a cui spettano i compiti previsti dal D.Lgs 50/2016.



**Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC):** Persona incaricata al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante;

**Appalti pubblici di lavori:** Sono appalti pubblici aventi per oggetto l'esecuzione o, congiuntamente, la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero, previa acquisizione in sede di offerta del progetto definitivo, la progettazione esecutiva e l'esecuzione, relativamente a lavori o opere così definite dal D.Lgs50/2016, ovvero l'esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera rispondente alle esigenze specificate dalla stazione appaltante o dall'ente aggiudicatore, sulla base del progetto preliminare posto a base di gara.

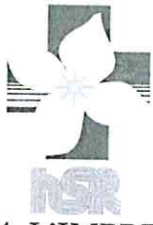
**Appalti pubblici di servizi:** Sono appalti pubblici diversi dagli appalti pubblici di lavori o di forniture, aventi per oggetto la prestazione dei servizi di cui al D.Lgs 50/2016.

### 3. AZIENDA COMMITTENTE

Denominazione	Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù
Rappresentante legale	Dott. Salvatore Albano
Tipo di attività	Ospedaliera
Indirizzo	C/da Pietrapollastra – Pisciotto, Cefalù (PA)
CAP	90015
Part. IVA e Cod. Fisc.	05205490823
Telefono	0921.920111
Fax	0921.920513
URL	<a href="http://www.ospedalegiglio.it">www.ospedalegiglio.it</a>

#### 3.1 Servizio di Prevenzione e Protezione

R.S.P.P. Ing. Giuseppe Franco	<a href="mailto:giuseppe.franco@hsrgiglio.it">giuseppe.franco@hsrgiglio.it</a> ;	tel. 0921.920476
A.S.P.P. Geom. Gabriele Mazzola	<a href="mailto:gabriele.mazzola@hsrgiglio.it">gabriele.mazzola@hsrgiglio.it</a> ;	tel. 0921.920392



## 4. L'IMPRESA

Ragione sociale	
Part. IVA / Cod. Fisc.	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Fax	

### Sede Legale

Legale Rappresentante	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Fax	

### Figure e Responsabili

Direttore Tecnico		e-mail:
RSPD Impresa		e-mail:
RLS Impresa		e-mail:
Medico competente medico impresa		e-mail:



## 5. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio oggetto di appalto consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- Pulizie – inerente tutte le azioni di pulizia, sanificazione dei locali della Fondazione, asportazione meccanica dello sporco, di tutti i marciapiedi esterni della struttura, smontaggio e rimontaggio per il lavaggio, la disinfezione e la stiratura di tendaggi, cuscini e rivestimenti di sedie, poltrone e divani, aspirazione e pulizia a umido delle caditoie (aree esterne);
- Smaltimento rifiuti e facchinaggio – inerente la fase di raccolta e trasporto fino all'isola ecologica dei rifiuti o degli imballaggi non più indispensabili, e movimentazione di arredi da ufficio;
- Derattizzazione, deblattizzazione e disinfestazione – inerente tutte le azioni preventive e di emergenza, utili all'eliminazione di topi e ratti, blatte e insetti striscianti, zanzare e altri insetti indesiderati;
- Decespugliamento: inerente tutte le attività di decespugliamento, raccolta e smaltimento materiale delle aree verdi esterne;

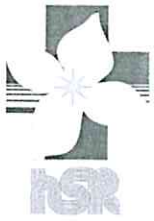
### Prescrizioni generali relative alle singole fasi

#### Pulizie e sanificazioni

- Svolgere il servizio con precisione secondo gli orari ed il programma di esecuzione ;
- Indossare l'uniforme con scritta di riconoscimento provvista di targhetta identificativa del dipendente;
- Indossare i presidi di protezione individuale ove richiesto;
- L'attività di pulizia ordinaria dei locali, dovrà avvenire in tempi brevi e differiti dall'orario lavorativo dei dipendenti della Fondazione;
- il materiale monouso va gettato negli appositi contenitori dei rifiuti, mentre il materiale riutilizzabile deve essere accuratamente lavato ad alta temperatura, disinfettato, asciugato e sostituito frequentemente;
- Le aree soggette a lavaggio saranno segnalate da appositi cartelli aventi la dicitura "Pavimento bagnato";
- Le aree soggette a sanificazione, per presenza di materiale biologico, saranno segnalate con appositi cartelli segnalatori riportanti la dicitura "Rischio Biologico";
- Indossare l'uniforme con scritta di riconoscimento provvista di targhetta identificativa del dipendente;

#### Smaltimento rifiuti e facchinaggio

- L'attività di smaltimento dovrà avvenire in tempi brevi allo scopo di non lasciare involucri incustoditi all'interno (corridoi, scale, spazi aperti di ritrovo ecc.) frequentati dal personale di lavoro e da utenti esterni.
- Attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal documento "Capitolato di pulizia";
- E' fatto divieto di abbandonare gli imballaggi e gli elementi di rifiuto all'interno delle aree comuni;



- Indossare l'uniforme con scritta di riconoscimento provvista di targhetta identificativa del dipendente;
- I sacchi dei rifiuti solidi urbani differenziati, (carta, plastica, vetro, indifferenziati), vanno trasportati tenendoli sugli appositi carrelli di smaltimento, trasportati nell'area ecologica fornita di contenitori idonei per lo smaltimento successivo gestito dal servizio ecologico esterno;
- il trasporto e le relative modalità, specificatamente al percorso interno dovranno essere indicate
- La merce dovrà essere trasportata utilizzando imballi e carrelli che ne rendano sicuro ed agevole lo spostamento;
- In caso di movimentazione pesante o difficilmente trasportabile, occorrerà avvalersi dell'aiuto di altre unità lavorative;
- Il trasporto dovrà tenere conto della eventuale interferenza con il personale aziendale e l'utenza esterna;
- Ove necessario sarà opportuno segnalare con opportune indicazioni il passaggio della merce;

### **Derattizzazione, deblattizzazione e disinfestazione**

- Trasmettere al Servizio di Prevenzione e Protezione le schede descrittive dei prodotti e le schede di sicurezza dei prodotti utilizzati;
- Attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal documento "Capitolato di pulizia";
- Indossare l'uniforme con scritta di riconoscimento provvista di targhetta identificativa del dipendente;
- In caso di movimentazione pesante o difficilmente trasportabile, occorrerà avvalersi dell'aiuto di altre unità lavorative o di appositi carrelli;
- Segnalare la presenza di trappole o esche con apposite targhette adesive in pvc, ben visibili, e riportanti:
  - tipologia della trappola;
  - numero progressivo della trappola;
  - frasi di sicurezza;
  - frasi di rischio;
- Tutte le esche impiegate saranno collocate e protette in appositi contenitori di sicurezza;
- Le esche sotto forma di gel o granuli, saranno posizionate in punti difficilmente accessibili dall'utenza e dai lavoratori;
- Prima dell'inizio delle disinfestazioni/deblattizzazioni/derattizzazioni periodiche e straordinarie, la Ditta dovrà effettuare le opportune comunicazioni al responsabile all'esecuzione del contratto;
- Le disinfestazioni andranno programmate e concordate di volta in volta col responsabile all'esecuzione del contratto, e comunque fatte nelle ore notturne a partire dalle 21.00;
- Numeri Utili centro antiveleni:

**Centro di Riferimento Regionale in Tossicologia Clinica c/o U.O.  
Complesso di Anestesia e Rianimazione Ospedale Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli**  
Via Messina Marine, 197 - 90123 PALERMO  
tel. 091-479499 – fax. 091.6216240





## Decespugliamento aree verdi

- Concordare col D.E.C. l'inizio delle attività;
- Indossare l'uniforme con scritta di riconoscimento provvista di targhetta identificativa del dipendente;
- E' fatto divieto di lasciare materiale di risultante dall'attività;
- Utilizzare attrezzature proprie e conformi alla normativa vigente;
- Indossare idonei DPI durante tutta la fase lavorativa;
- Predisporre idonee protezioni collettive, posizionando barriere mobili verticali aventi altezza minima di metri 2,5 e lunghezza minima metri 20, al fine di prevenire eventuali danni a cose e persone causati dalla proiezione di pietre o altro;
- Non lasciare cumuli di materiale, al fine di prevenire incendi accidentali;
- Vietato l'uso di fiamme libere;
- Vietato fumare;
- Utilizzare idonee imbracature in caso di terreno eccessivamente scosceso;

## 5.1 COMPORAMENTI

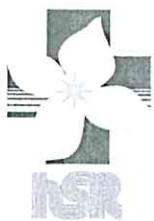
Il personale esterno che presta servizio all'interno dei locali o impianti della Fondazione deve sempre comportarsi in modo professionale e cortese.

I seguenti comportamenti non saranno tollerati e potranno essere motivo di espulsione e/o esclusione da qualsiasi futuro lavoro:

- linguaggio offensivo e/o comportamento litigioso;
- qualsiasi forma di discriminazione in base a sesso, razza, colore, religione o provenienza;
- disprezzo della proprietà altrui;
- disprezzo dei diritti civili altrui;
- qualsiasi violazione della presente procedura;
- correre (tranne nei casi d'emergenza);
- il possesso di armi da fuoco o altre armi;
- manomettere le apparecchiature;
- tenere comportamenti aggressivi e offensivi;
- fumare;
- utilizzare telefoni cellulari in zone classificate come pericolose ai fini dell'esplosione;
- usare petrolio e/o suoi derivati per pulire gli abiti o la propria persona;
- entrare in un impianto/attrezzatura senza il permesso da parte del Direttore all'esecuzione del Contratto;
- usare attrezzature antincendio se non per prevenire incendi o salvo specifico permesso rilasciato dal Direttore all'esecuzione del Contratto;
- eseguire qualsiasi lavoro senza i relativi permessi previsti;
- danneggiare o utilizzare impropriamente gli impianti;
- infrangere il codice della strada;

Quanto sopra è da ritenersi un elenco esemplificativo e non esaustivo, per cui la Fondazione si riserva di valutare qualunque altro comportamento non adeguato.

il personale esterno può utilizzare i telefoni interni unicamente per denunciare eventuali emergenze o



per contattare il Servizio preposto all'esecuzione del contratto.

È obbligo rispettare le indicazioni della segnaletica di sicurezza e della viabilità esterna.

## 6. RISCHI DI INTERFERENZA LEGATI ALL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Il termine rischio, usato nella terminologia comune come sinonimo di pericolo, assume nell'ambito di codesta trattazione tecnica un significato proprio, analiticamente definito in modo univoco. Se il pericolo è infatti legato alla probabilità che possa verificarsi un evento indesiderato e potenzialmente dannoso, il rischio nasce invece dalla combinazione della probabilità (P) che l'evento possa verificarsi e dell'intensità del danno (D).

Dalla combinazione dei fattori **P** e **D** così definiti, si possono ottenere 16 diversi livelli di rischio, raggruppabili poi in 4 classi omogenee come schematizzato dalla seguente Matrice di Valutazione dei Rischi, che riporta in ascisse i 4 livelli di magnitudo e in ordinata 4 livelli di probabilità:

PROBABILITÀ	Molto Probabile	4	4	8	12	16
	Probabile	3	3	6	9	12
	Poco Probabile	2	2	4	6	8
	Improbabile	1	1	2	3	4
			1	2	3	4
			Lieve	Medio	Grave	Molto Grave
			DANNO			

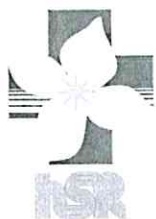
### LEGENDA

#### Tra 9 e 16— MOLTO ALTO.

Area in cui individuare e programmare azioni correttive con interventi di protezione e prevenzione per ridurre sia la probabilità che il danno potenziale con grado delle priorità indilazionabili.

#### Tra 4 e 8 — ALTO.

Area in cui individuare miglioramenti con interventi di protezione e prevenzione per ridurre prevalentemente o la probabilità o il danno potenziale con urgenza.



## 2 e 3 — LIEVE.

Area in cui verificare che i pericoli potenziali siano sotto controllo.

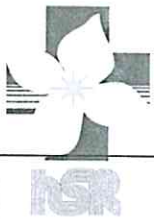
## 1 — TRASCURABILE.

Area in cui i pericoli potenziali sono sufficientemente sotto controllo.

Di seguito sono riportate le fasi lavorative e i relativi rischi interferenziali:

### Pulizie e sanificazioni

Elenco rischi	Misure di Prevenzione
Movimentazione carichi Px <sub>D</sub> =1x2=2	La movimentazione manuale dei carichi pesanti sarà ridotta al minimo al fine di non richiedere un eccessivo impegno fisico del personale addetto. In ogni caso si adotteranno accorgimenti quali la movimentazione con mezzi meccanici o la ripartizione dei carichi. Il carico da movimentare sarà reso facilmente afferrabile senza presentare caratteristiche tali da provocare lesioni al lavoratore. In relazione alle caratteristiche ed entità dei carichi, l'attività di movimentazione manuale sarà preceduta ed accompagnata da un'adeguata azione di informazione e formazione, previo accertamento, per attività non sporadiche, delle condizioni di salute degli addetti.
Stoccaggio imballaggi Px <sub>D</sub> =1x2=2	Le modalità di stoccaggio degli imballaggi devono essere tali da garantire la stabilità al ribaltamento, tenute presenti le eventuali azioni esterne. Verificare la superficie di appoggio prima di iniziare lo stoccaggio è buona pratica.
Punture, tagli, abrasioni Px <sub>D</sub> =1x2=2	Il contatto con elementi taglienti o pungenti o in ogni modo tali da procurare lesioni, sarà impedito mediante accorgimenti collettivi o indossando i dispositivi di protezione individuale (DPI). Tutti gli organi lavoratori delle macchine saranno protetti contro i contatti accidentali. Ove non sia possibile eliminare il pericolo o non siano sufficienti le protezioni collettive mediante la delimitazione delle aree a rischio, gli addetti faranno uso di idonei dispositivi di protezione individuale adatti alla specifica mansione: calzature di sicurezza, guanti in neoprene, PVC o NBR., grembiuli, schermi, occhiali, ecc.
Elettrocuzione Px <sub>D</sub> =1x3=3	L'alimentazione elettrica dell'apparecchio dovrà avvenire mediante cavo di alimentazione flessibile multipolare. L'apparecchio dovrà, inoltre, essere dotato di interruttore generale e differenziale ubicati sul quadro elettrico. <u>Cavi di alimentazione: prolunghc.</u> E' vietato approntare le prolunghc. Andranno utilizzati, pertanto, gli appositi quadretti di alimentazione presenti in sala; <u>Cavi di alimentazione: disposizione.</u> per quanto possibile, i cavi dovranno essere disposti parallelamente alle vie di transito. Inoltre, i cavi di alimentazione non devono essere sollecitati a piegamenti di piccolo raggio né sottoposti a torsione, né agganciati su spigoli vivi o su materiali caldi. <u>Cavi di alimentazione: utilizzazione.</u> Prima di utilizzare un'apparecchiatura elettrica, bisognerà controllare che i cavi di alimentazione della stessa non presentino parti logore nell'isolamento. Qualora il cavo apparisse deteriorato, esso non deve essere riparato con nastri isolanti adesivi, ma va subito sostituito con uno di caratteristiche identiche ad opera di personale



specializzato. L'uso dei cavi deteriorati è tassativamente vietato.

Il cavo elettrico, i suoi attacchi e l'interruttore devono essere protetti adeguatamente e si dovrà sempre evitare di toccarli con le mani bagnate o stando con i piedi sul bagnato.

Dopo l'utilizzazione i cavi di alimentazione dell'apparecchiatura, devono essere accuratamente ripuliti e riposti, in quanto gli isolamenti in plastica ed in gomma si deteriorano rapidamente a contatto con oli e grassi.

Collegamenti volanti. I collegamenti volanti sono vietati.

Cavi di alimentazione: temperature di esposizione. La temperatura sulla superficie esterna della guaina dei cavi non deve superare la temperatura di 50°C per cavi flessibili in posa mobile e di 70 °C per quelli flessibili in posa fissa, né scendere al di sotto dei -25 °C.

Pressacavo. Il pressacavo svolge la duplice funzione di protezione contro la penetrazione, all'interno del corpo della spina e della presa (fissa o mobile), di polvere e liquidi e contro la eventuale sconnessione tra i cavi ed i morsetti degli spinotti causata da una tensione eccessiva accidentalmente esercitata sul cavo. Deve, pertanto, essere prestata la massima attenzione allo stato dei pressacavi presenti sia sulle spine che sulle prese.

Manutenzione di prese e spine: verifiche e controlli. Gli spinotti delle spine, così come gli alveoli delle prese, vanno tenuti puliti e asciutti: prima di eseguire i controlli e la eventuale manutenzione, provvedere a togliere la tensione all'impianto.

Le prese e le spine che avessero subito forti urti, andranno accuratamente controllate, anche se non presentano danni apparenti: tutte quelle che mostreranno segni anche lievi di bruciature o danneggiamenti, dovranno essere sostituite facendo ricorso a personale qualificato.

Allaccio apparecchiature elettriche. Non devono mai essere inserite o disinserite macchine o utensili su prese in tensione. In particolare, prima di effettuare un allacciamento, si dovrà accertare che:

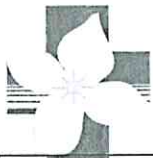
- l'interruttore di avvio della macchina o utensile sia "aperto" (motore elettrico fermo);
- l'interruttore posto a monte della presa sia "aperto" (assenza di tensione alla presa).

Come collegare e disinnestare una spina. Per disconnettere una spina da una presa di corrente si deve sempre evitare di tendere il cavo; occorre, invece, disconnettere la spina mediante l'impugnatura della spina stessa. Per eseguire una connessione, non si devono mai collegare direttamente i cavi agli spinotti e dovranno usarsi, invece, sempre spine e prese normalizzate.


Dispositivi di sicurezza: by-pass. vietato by-passare i dispositivi di sicurezza.

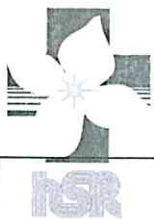
Apparecchiature elettriche: verifiche prima dell'uso. Prima di mettere in funzione qualsiasi macchina o apparecchiatura elettrica, devono essere controllate tutte le parti elettriche visibili, in particolare:

- il punto dove il cavo di alimentazione si collega alla macchina (in quanto in questa zona il conduttore è soggetto ad usura e a sollecitazioni meccaniche con possibilità di rottura dell'isolamento);
- la perfetta connessione della macchina ai conduttori di protezione ed il



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

	<p>collegamento di questo all'impianto di terra.</p> <p><u>Apparecchiature elettriche: targhetta.</u> Tutte le apparecchiature elettriche (fisse, mobili, portatili o trasportabili) devono essere corredate di targhetta su cui, tra l'altro, devono essere riportate la tensione, l'intensità ed il tipo di alimentazione prevista dal costruttore, i marchi di conformità e tutte le altre eventuali caratteristiche costruttive necessarie per l'uso.</p>
Urti, colpi, impatti, compressioni Px <sub>D</sub> =1x2=2	Durante l'uso di attrezzature elettriche o macchinari gli altri lavoratori dovranno essere distanziati adeguatamente. Gli utensili, gli attrezzi e gli apparecchi per l'impiego manuale saranno tenuti in buono stato di conservazione ed efficienza e, quando non sono utilizzati, saranno tenuti in condizioni d'equilibrio stabile senza ingombrare i posti di passaggio e di lavoro. I depositi di materiali in cataste, pile e mucchi saranno collocati in modo da evitare crolli o cedimenti e così da permettere una sicura e agevole movimentazione dei materiali stessi.
Biologico/Chimico Px <sub>D</sub> =1x2=2	Utilizzare i DPI per la protezione da contatto con materiale biologico, potenzialmente infetto, guanti in lattice, maschera monouso protettiva vie respiratorie/occhi. In caso di contatto con la pelle o con gli indumenti, effettuarne immediatamente il cambio e comunicare l'accaduto al RSPP della propria Ditta
Scivolamenti o cadute Px <sub>D</sub> =1x2=2	L'area circostante il posto di lavoro dovrà essere sempre mantenuta in condizioni di ordine e pulizia ad evitare ogni rischio di inciampi o cadute.
Accesso di estranei in area di montaggio Px <sub>D</sub> =1x2=2	E' vietato l'avvicinamento, la sosta ed il transito di persone non addette alle lavorazioni.
Incendio Px <sub>D</sub> =1x3=3	In caso di incendio o emergenza evacuare lo stabile mantenendo il controllo, con calma e seguendo le indicazioni affisse alle pareti e i suggerimenti del personale addetto all'emergenza della struttura sanitaria; portarsi in luogo sicuro.
Disturbi alla vista Px <sub>D</sub> =1x2=2	Utilizzare i dispositivi di prevenzione per gli occhi forniti dal datore di lavoro.
Radiazioni ionizzanti Px <sub>D</sub> =1x2=2	<p><b><u>E' vietato accedere alle aree soggette a radiazioni ionizzanti durante l'irradiazione.</u></b> I fattori fisici che influenzano la riduzione della irradiazione esterna sono il tempo, la distanza e la schermatura.</p> <p>Per sorgente radiogena si intende qualunque fonte di trasmissione di radiazioni ionizzanti, tra cui materiale biologico contaminato (urina, feci, sangue...).</p> <p><u>La Ditta garantirà la Sorveglianza Fisica, per mezzo di dispositivi di controllo dosimetrico, del personale incaricato della pulizia del Reparto di Medicina Nucleare e Diagnostica per Immagini.</u></p> <p><u>La Ditta si impegna a trasmettere i giudizi di idoneità del personale radioesposto, al Servizio di Prevenzione e Protezione della Fondazione.</u></p> <p>Minore è il tempo di esposizione alle radiazioni ionizzanti e minore è la dose assorbita. L'esigenza di ridurre il tempo di esposizione, non deve però determinare incidenti che potrebbero comportare, oltre ad un allungamento del tempo di lavoro, un rischio più elevato.</p> <p>La distanza che intercorre tra sorgente ed operatore è molto importante</p>



nel

computo della dose assorbita, in quanto l'intensità della esposizione e quindi della dose assorbita si riduce notevolmente con la distanza. Uno degli organi più a rischio da esposizione a radiazioni ionizzanti è l'occhio, in quanto non è un organo interno ed inoltre viene istintivamente portato a breve distanza dalla sorgente irradiante. Per attenuare il rischio di danneggiamento, laddove non è modificabile con opportuni strumenti la distanza tra la sorgente e l'operatore, è consigliabile l'interposizione di schermi protettivi (occhiali, etc.)

Per minimizzare l'irradiazione interna del nostro organismo bisogna evitare di assorbire attraverso la pelle la sorgente radioattiva.

Per evitare l'assorbimento attraverso la pelle, sarà necessario adoperare sempre - durante le manipolazioni - guanti monouso di materiale impermeabile, che andranno immediatamente e adeguatamente eliminati, onde evitare ulteriori contaminazioni toccando oggetti che vengono utilizzati anche per altri scopi e da personale non addetto alla manipolazione di sostanze radioattive. A questo scopo, è bene ricordare che gli indumenti utilizzati nelle zone a rischio non dovranno mai essere portati al di fuori delle stesse.

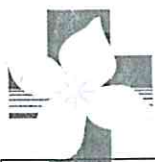
Al termine di una giornata lavorativa, va eseguito un accurato controllo - con opportuna strumentazione - sia delle superfici lavorative che del proprio corpo e laddove venga riscontrata una situazione anomala, provvedere con lavaggi ripetuti. Nel caso la contaminazione persista dopo i lavaggi, è bene avvisare il proprio medico competente.


Prima dell'inizio delle lavorazioni il personale esterno dovrà, in una specifica riunione, ricevere almeno le seguenti informazioni:

- modalità di accesso e percorsi da utilizzare per l'ingresso alle aree di lavoro;
- piano di gestione delle possibili emergenze: procedure di allarme, sistemi informativi, ecc.;

## Smaltimento e facchinaggio

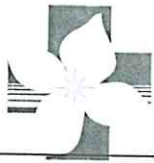
Elenco rischi	Misure di Prevenzione
Caduta di materiale dall'alto PxD=1x2=2	La possibilità di caduta dei materiali sollevati e spostati sarà impedita mediante la corretta sistemazione dei materiali stessi ed accorgimenti relativi alla loro natura, forma e peso.
Disturbi alla vista e vie respiratorie PxD=1x2=2	Utilizzare idonei dispositivi di protezione per gli occhi e vie respiratorie, come specificato sulle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati.
Movimentazione manuale dei carichi PxD=1x2=2	Utilizzare percorsi prestabiliti e controllati in caso di movimentazioni carichi pesanti o voluminosi, richiedendo, se è il caso, l'aiuto come apripista di un collega, del corriere o del personale della struttura durante lo spostamento nel percorso stabilito. La movimentazione manuale dei carichi pesanti sarà ridotta al minimo al fine di non richiedere un eccessivo impegno fisico del personale addetto. In ogni caso si adotteranno accorgimenti quali la movimentazione con mezzi meccanici o la ripartizione dei carichi. Il carico da movimentare sarà reso facilmente




	afferrabile senza presentare caratteristiche tali da provocare lesioni al lavoratore. In relazione alle caratteristiche ed entità dei carichi, l'attività di movimentazione manuale sarà preceduta ed accompagnata da un'adeguata azione di informazione e formazione, previo accertamento, per attività non sporadiche, delle condizioni di salute degli addetti.
Incendio Px <sub>D</sub> =1x3=3	In caso di incendio o emergenza evacuare lo stabile mantenendo il controllo, con calma e seguendo le indicazioni affisse alle pareti e i suggerimenti del personale addetto all'emergenza della struttura sanitaria; portarsi in luogo sicuro.
Scivolamenti o cadute Px <sub>D</sub> =1x2=2	I percorsi per la movimentazione dei carichi ed i luoghi destinati a deposito, saranno scelti in modo da evitare, per quanto possibile, le zone di transito delle persone.
Punture, tagli, abrasioni Px <sub>D</sub> =1x2=2	<u>E' vietato l'uso improprio di oggetti taglienti o acuminati, come da D.Lgs. n°19 del 19/02/2014 art.286-sexies.</u> Il contatto con elementi taglienti o pungenti o in ogni modo tali da procurare lesioni, sarà impedito mediante accorgimenti collettivi o indossando i dispositivi di protezione individuale. Tutti gli organi lavoratori delle macchine saranno protetti contro i contatti accidentali. Ove non sia possibile eliminare il pericolo o non siano sufficienti le protezioni collettive mediante la delimitazione delle aree a rischio, gli addetti faranno uso di idonei dispositivi di protezione individuale adatti alla specifica attività.

## Derattizzazione, deblattizzazione e disinfestazione

Elenco rischi	Misure di Prevenzione
Caduta di materiale dall'alto Px <sub>D</sub> =1x2=2	La possibilità di caduta dei materiali sollevati e spostati sarà impedita mediante la corretta sistemazione dei materiali stessi ed accorgimenti relativi alla loro natura, forma e peso.
Biologico Px <sub>D</sub> =1x2=2	Utilizzare i DPI per la protezione da contatto con materiale biologico, potenzialmente infetto, guanti in lattice, maschera monouso protettiva vie respiratorie, occhiali di protezione da schizzi. In caso di contatto con la pelle o con gli indumenti, effettuare immediatamente il cambio e comunicare l'accaduto al RSPP della propria Ditta.
Movimentazione carichi Px <sub>D</sub> =1x2=2	Utilizzare percorsi prestabiliti e controllati in caso di movimentazioni carichi pesanti o voluminosi, richiedendo, se è il caso, l'aiuto come apripista di un collega, del corriere o del personale della struttura durante lo spostamento nel percorso stabilito. La movimentazione manuale dei carichi pesanti sarà ridotta al minimo al fine di non richiedere un eccessivo impegno fisico del personale addetto. In ogni caso si adotteranno accorgimenti quali la movimentazione con mezzi meccanici o la ripartizione dei carichi. Il carico da movimentare sarà reso facilmente afferrabile senza presentare caratteristiche tali da provocare lesioni al lavoratore. In relazione alle caratteristiche ed entità dei carichi, l'attività di movimentazione manuale sarà preceduta ed accompagnata da un'adeguata azione di informazione e formazione, previo accertamento, per attività non



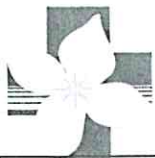
# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ


	sporadiche, delle condizioni di salute degli addetti.
Rischio avvelenamento/tossicità PxD=1x4=4	Prima dell'inizio delle attività la ditta esecutrice deve trasmettere al RUP Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, indicazioni specifiche sugli antidoti distinti per ogni sostanza velenosa utilizzata presso la Fondazione, e segnalare qualunque altra variazione operativa e di impiego.
Incendio PxD=1x3=3	In caso di incendio o emergenza evacuare lo stabile mantenendo il controllo, con calma e seguendo le indicazioni affisse alle pareti e i suggerimenti del personale addetto all'emergenza della struttura sanitaria; portarsi in luogo sicuro.
Scivolamenti o cadute PxD=1x2=2	I percorsi per la movimentazione dei carichi ed i luoghi destinati a deposito, saranno scelti in modo da evitare, per quanto possibile, le zone di transito delle persone.
Punture, tagli, abrasioni PxD=1x2=2	<u>E' vietato l'uso improprio di oggetti taglienti o acuminati, come da D.Lgs. n°19 del 19/02/2014 art.286-sexies.</u> Il contatto con elementi taglienti o pungenti o in ogni modo tali da procurare lesioni, sarà impedito mediante accorgimenti collettivi o indossando i dispositivi di protezione individuale. Tutti gli organi lavoratori delle macchine saranno protetti contro i contatti accidentali. Ove non sia possibile eliminare il pericolo o non siano sufficienti le protezioni collettive mediante la delimitazione delle aree a rischio, gli addetti faranno uso di idonei dispositivi di protezione individuale adatti alla specifica attività.

## Decespugliamento aree verdi

Elenco rischi	Misure di Prevenzione
Movimentazione carichi PxD=1x2=2	La movimentazione manuale dei carichi pesanti sarà ridotta al minimo al fine di non richiedere un eccessivo impegno fisico del personale addetto. In ogni caso si adotteranno accorgimenti quali la movimentazione con mezzi meccanici o la ripartizione dei carichi. Il carico da movimentare sarà reso facilmente afferrabile senza presentare caratteristiche tali da provocare lesioni al lavoratore. In relazione alle caratteristiche ed entità dei carichi, l'attività di movimentazione manuale sarà preceduta ed accompagnata da un'adeguata azione di informazione e formazione, previo accertamento, per attività non sporadiche, delle condizioni di salute degli addetti.
Rischio vibrazioni PxD=2x1=2	valutare l'esposizione alle vibrazioni ed attuare tutte le appropriate misure di prevenzione e protezione previste dalla nuova direttiva europea sulle vibrazioni, di prossimo recepimento; scegliere le attrezzature con il minor livello possibile di vibrazioni, dotate di dispositivi antivibranti sulle impugnature e lungo i raccordi di trasmissione del moto oltre a limitare la durata dell'esposizione (esposizione giornaliera massima, 8 ore superiore a 2,5 m/s <sup>2</sup> ); uso di guanti antivibrazioni certificati CE.
Rischio rumore PxD=2x2=4	Non superare le 8 ore giornaliere di esposizione a rumori superiori a 90db. Valutare periodicamente l'esposizione al rumore degli addetti; scegliere le attrezzature con il minor livello possibile di rumore e limitare la durata dell'esposizione; utilizzare i dispositivi di protezione individuale





	dell'udito: cuffie, inserti auricolari.
Incendio PxD=1x3=3	Smaltire i cumuli entro la fine della giornata lavorativa. In caso di incendio o emergenza allertare il personale addetto all'emergenza della struttura sanitaria; portarsi in luogo sicuro.
Scivolamenti o cadute PxD=1x2=2	I percorsi per la movimentazione dei carichi ed i luoghi destinati a deposito, saranno scelti in modo da evitare, per quanto possibile, le zone di transito delle persone.
Punture, tagli, abrasioni PxD=1x2=2	<u>E' vietato l'uso improprio di oggetti taglienti o acuminati, come da D.Lgs. n°19 del 19/02/2014 art.286-sexies.</u> Il contatto con elementi taglienti o pungenti o in ogni modo tali da procurare lesioni, sarà impedito mediante accorgimenti collettivi o indossando i dispositivi di protezione individuale. Tutti gli organi lavoratori delle macchine saranno protetti contro i contatti accidentali. Ove non sia possibile eliminare il pericolo o non siano sufficienti le protezioni collettive mediante la delimitazione delle aree a rischio, gli addetti faranno uso di idonei dispositivi di protezione individuale adatti alla specifica attività.

## 6.1 .ATTREZZATURE

L'appaltatore dovrà utilizzare per l'esecuzione dei lavori le proprie attrezzature di lavoro, conformi alle norme di legge (corredate della dovuta documentazione di legge attestante la loro completa conformità a tutte le norme di sicurezza vigenti, efficienti, impiegate in maniera corretta, sottoposta a regolari verifiche e a manutenzione programmata).

L'appaltatore dovrà consegnare alla Fondazione un elenco relativo alle attrezzature e macchine che intende usare durante i lavori.

La Fondazione declina ogni responsabilità per l'uso improprio delle stesse e per eventuale carenze nella formazione ed addestramento del personale dell'impresa.

È vietato rimuovere e manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installate su impianti o macchine.

È vietato compiere su organi in moto qualsiasi operazione.

È vietato apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza autorizzazione scritta del Responsabile all'esecuzione del contratto.

## 7. RISCHI DI INTERFERENZA

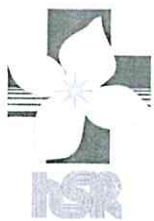
In questa sede vengono rilevate 2 tipologie di rischi di interferenza:

- 1 . Rischi di interferenza con le attività presenti sul luogo aziendale;
- 2 . Rischi di sovrapposizione tra le fasi di lavoro;

### 7.1 Rischi introdotti in azienda da parte dell'appaltatore

L'impresa deve preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga, la localizzazione dei presidi di emergenza e la posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni elettriche comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi.

L'impresa dovrà, inoltre, essere informata sui responsabili per la gestione delle emergenze, nell'ambito



delle sedi aziendali dove si interviene.

I responsabili delle sedi, nell'ambito delle quali si svolgono lavorazioni continuative con presenza di cantieri temporanei, devono essere informati circa il recapito dei responsabili dell'impresa appaltatrice per il verificarsi di problematiche o situazioni di emergenza connesse con la presenza delle lavorazioni.


Ogni lavorazione o svolgimento di servizio deve prevedere:

- apposite procedure aziendali per un corretto lavoro in condizioni di sicurezza, che tenga considerazione della presenza dei lavoratori della propria Ditta, il personale della Fondazione e l'utenza;
- la delimitazione e segnalazione delle aree soggette all'attività;

## 7.2 Individuazione dei rischi di interferenza negli edifici aziendali

Descrizione	Misure di Prevenzione	Provvedimento Adottato	Note
I lavori sono eseguiti all'interno e all'esterno dell'edificio aziendale	Ogni attività dovrà svolgersi a seguito di coordinamento tra l'impresa aggiudicatrice ed il responsabile all'esecuzione del contratto e dovrà essere fatta comunicazione al Servizio di Prevenzione e Protezione	Sono state prese le opportune misure di coordinamento.	Attenersi alla documentazione: <ul style="list-style-type: none"><li>• capitolato</li><li>• DUVRI</li></ul>
L'esecuzione dei lavori durante l'orario di lavoro dell'azienda committente	Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli uffici/locali, dovrà essere informato il Direttore all'esecuzione del contratto e il RSPP aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai lavoratori circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le eventuali sostanze utilizzate. La Ditta dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che saranno fornite. Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori, la ditta all'erta il proprio RSPP e quello fondazione, al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività lavorative.	L'impresa aggiudicatrice deve preventivamente informare il proprio personale che dovrà attenersi alle indicazioni specifiche che saranno fornite	
E' prevista chiusura di percorsi o di parti di edificio	L'attuazione degli interventi non deve creare ostacoli alla percorrenza dei luoghi non assoggettati all'intervento.	Segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.	
Interventi sugli impianti	Non sono autorizzati interventi sugli impianti.		



 elettrici/idrici aziendali			
--	--	--	--

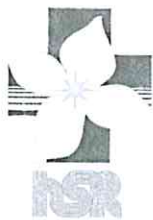
## 7.3 Individuazione dei rischi di interferenza fra le fasi lavorative

Attività	Possibili interferenze	Possibile causa	Prescrizione
pulizie e sanificazioni	SI	Presenza di attrezzature sul luogo di lavoro Presenza di più persone con compiti differenti sul luogo di lavoro Presenza di materiali di risulta sul luogo di lavoro	Riporre tutte le attrezzature in sede idonea dopo l'utilizzo Adottare idonea segnalazione visiva Concordare le lavorazioni in modo da eliminare tale interferenza Pulitura del luogo di lavoro e trasporto in altra sede sicura del materiale
smaltimento rifiuti e facchinaggio	SI	Presenza di più persone con compiti differenti sul luogo di lavoro Presenza di materiali di risulta sul luogo di lavoro Presenza di mezzi meccanici Rischio di punture, tagli, abrasioni	Concordare le lavorazioni in modo da eliminare tale interferenza
derattizzazione deblattizzazione disinfestazione	SI	Presenza di attrezzature sul luogo di lavoro Presenza di più persone con compiti differenti sul luogo di lavoro Presenza di persone non addette ai lavori.	Riporre tutte le attrezzature in sede idonea dopo l'utilizzo Adottare idonea segnalazione visiva Concordare le lavorazioni in modo da eliminare tale interferenza Pulitura del luogo di lavoro e trasporto in altra sede sicura del materiale
piantumazione	SI	Presenza di più persone con compiti differenti sul luogo di lavoro Presenza di attrezzature sul luogo di lavoro Rischio di urti, colpi, impatti, compressioni Presenza di persone non addette ai lavori.	Riporre tutte le attrezzature in sede idonea dopo l'utilizzo Adottare idonea segnalazione visiva Concordare le lavorazioni in modo da eliminare tale interferenza Pulitura del luogo di lavoro e trasporto in altra sede sicura del materiale

## 8. PROCEDURA PER I CASI DI EMERGENZA

Lo scopo della presente sezione e quello di fornire al personale esterno presente nei locali della Committente, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per **Emergenza** si intende qualsiasi situazione anomala che: **ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno** quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc..



## 8.1. Emergenza INCENDIO ed evacuazione.

Misure di Prevenzione e Protezione:

All'interno della struttura è previsto un adeguato numero di estintori posti in posizione nota. In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è **115 Vigili del Fuoco**.

Vostro comportamento di sicurezza.


- In caso di piccolo incendio cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi.
- Qualora non riusciate a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta.
- Attivate l'allarme e avvisate il Servizio di Prevenzione e Protezione
- fate uscire le persone presenti nei locali seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo **mantenendo la calma**.
- Prelevate una planimetria dal muro ed uscite dall'edificio con la planimetria.
- Recatevi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi.
- Attendete l'arrivo dei pompieri, spiegate l'evento e consegnate la planimetria.

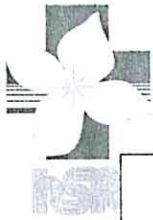
## 9. COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto".

Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione specifica inerente i rischi presenti nel luogo di lavoro;
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali;
- procedure contenute nel Piano di Sicurezza e previste per specifici motivi di sicurezza.

	Descrizione	Prezzo unitario Iva esclusa	quantità
	Cartello di segnalazione bilaterale – "Pavimento bagnato" - Rigido	€ 13,00	1 per carrello delle pulizie



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

	Cartello di segnalazione "rischio biologico", rigido	€ 14,00	1 per carrello delle pulizie
	Nastro di segnalazione, rosso e bianco	€ 6,00	20
	Cono di segnalazione, colore bianco e rosso	€ 5,00	5
	Rete protettiva	€ 51,00	1 (2,5 x 20 mt)

**Si precisa che, in base alla situazione attuale, i costi della sicurezza sono stati calcolati per n°32 carrelli delle pulizie, all'atto in cui tale valore sia variato, necessiterà ricalcolare i costi per la sicurezza.**

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi, compreso l'obbligo di fornire i propri lavoratori di DPI adeguati. I suddetti costi non sono soggetti a ribasso. I costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze in questo appalto vengono considerati pari a **€ 1060,00 + iva** utili ad eliminare rischi interferenti tra le attività lavorative della Ditta con quelli del Committente.

### 10. ACCESSO ALLE AREE DI LAVORO

Per quanto riguarda l'accesso della Ditta appaltatrice, la stessa dovrà essere autorizzata dal RUP, che se opportuno, predisporrà un verbale di coordinamento iniziale tra soggetti responsabili dell'attività.

L'accesso in Fondazione di una ditta in regime di subappalto, va preceduto da apposita comunicazione scritta autorizzata dal RUP, e condivisa col Direttore all'esecuzione del contratto.

Eventuali possibili altre attività interferenziali (ad esempio attività manutentive di differenti aziende derivanti da peculiari e inderogabili esigenze del committente, o di altri cantieri temporanei) dovranno essere specificatamente coordinate da personale del committente che, in tal caso, dovrà predisporre specifiche riunioni preliminari di coordinamento volte a fornire informazioni ed eventuali DPI che fossero necessari per eventuali nuovi rischi interferenziali creati da tale situazione.



## 11. CONCLUSIONI

Si precisa che il presente documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), è stato redatto in riferimento del Legge 3 agosto 2007, n. 123 e al suo regolamento di attuazione D.Lgs 81/08. In tale documento sono indicate le misure di cooperazione e di coordinamento con l'appaltatore ai fini della eliminazione delle interferenze, fermo restando i costi della sicurezza per l'esercizio delle attività svolte da ciascuna impresa che rimangono a carico delle imprese medesime. E' importante verificare l'eventuale necessità di apportare modifiche al documento medesimo in sede di lavoro, visto il gran numero di reparti interessati dalle manutenzioni, e se esiste un'esigenza di variazione in fase di svolgimento dell'appalto.

## 12. AUTOCERTIFICAZIONE

### L'impresa.

Il sottoscritto:..... Nato a:.....

Il:..... C. F.:.....

Residente in:.....

in qualità di titolare/rappresentante legale dell'impresa.....

Ragione sociale:.....

Partita IVA:..... con sede legale  
in.....

Indirizzo:.....

Telefono:..... Fax:.....

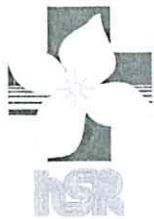
E-mail:.....

in nome e per conto dell'impresa stessa, per l'affidamento del contratto di appalto da svolgere presso la Nostra sede operativa di Cefalù in c/da Pietrapollastra-Pisciotta, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, è consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000,

### DICHIARA

- che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art.26 comma 1 lett. a) punto 2) D.Lgs 81/08;
- di aver effettuato la valutazione di tutti i rischi di cui all'art 17 comma 1 lett. a) del D.Lgs 81/08;

### Dati generali



- che la ditta risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di sede CCIAA n° ....., classificazione attività ATECO .....
- che la ditta impiega lavoratori regolarmente assunti a norma delle vigenti leggi;
- che la ditta impiega lavoratori aventi idoneità tecnico professionale;
- che la ditta è regolarmente iscritta e in regola con gli adempimenti presso INAIL, INPS o Cassa Edile;
- che la ditta è in regola con i pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali e delle ritenute fiscali per i propri dipendenti, così come previste dalle vigenti leggi;
- che la ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle attività nel rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro vigente che verranno svolte all'interno della nostra azienda, con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;

## Rispetto delle norme di sicurezza

- L'aggiudicatario deve fornire alla Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù le seguenti informazioni e dichiarazioni per l'attuazione delle azioni di cooperazione e coordinamento nell'appalto di cui trattasi:
  - Nominativo del soggetto che ha la qualifica di datore di lavoro e recapiti;
  - Nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi e recapiti;
  - Nominativo del Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza e recapiti;
  - Nominativo Medico Competente e recapiti;
  - Nominativo/i del Preposto/i per l'esecuzione del presente appalto e recapiti;
  - Nominativo del Responsabile, da parte dell'appaltatore, dell'esecuzione del contratto del presente appalto e recapiti;
  - Relazione sintetica e schematica delle attività che l'appaltatore intende compiere all'interno della Fondazione per l'esecuzione dell'appalto, con indicazione dei rischi per la salute e sicurezza sul lavoro propri e di quelli che possono interferire con terzi (Fondazione o altri);
  - Elenco dei mezzi, macchine ed attrezzature disponibili ed utilizzate per l'esecuzione dell'appalto e dichiarazione della loro rispondenza alla normativa di sicurezza in materia;
  - Relazione in merito al personale impiegato per l'esecuzione dell'appalto con specificazione di numero, mansioni e presenza media giornaliera (se possibile elenco dei nominativi dei lavoratori).
  - Relazione in merito alla formazione professionale dei lavoratori impegnati nell'esecuzione dell'appalto con specificati i requisiti tecnico-professionali richiesti per gli operatori da legislazioni specifiche (es: D.M. 37/2008 per l'esecuzione degli impianti elettrici, termici, formazione antincendio, ecc...);
  - Relazione in merito all'elenco delle sostanze e preparati chimici impiegati nell'appalto con le modalità di conservazione e manipolazione;
  - Relazione in merito al possesso del personale impiegato nell'appalto dei giudizi di idoneità alla mansione specifica in corso di validità;
  - Relazione in merito agli eventuali subappaltatori di cui si avvale la ditta per l'attuazione dell'appalto i quali, a sua volta, dovranno fornire tutta la documentazione richiesta nel presente documento;
  - Dichiarazione dell'appaltatore che si impegna a rendere edotto il proprio personale sui rischi



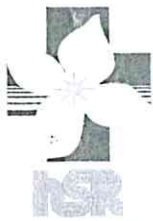
- dovuti all'attività svolta nei locali della Fondazione oggetto dell'appalto;
- Dichiarazione dell'appaltatore che si impegna a collaborare e a coordinarsi con la Fondazione e con gli eventuali altri appaltatori per l'eliminazione dei pericoli dovuti alle interferenze delle varie attività;
  - Dichiarazione dell'appaltatore che si impegna a dare comunicazione al DEC di eventuali infortuni a carico dei suoi lavoratori in occasione di lavoro all'interno dei luoghi di lavoro della Fondazione;
  - Dichiarazione dell'appaltatore che si impegna a rispettare e fornire documentazione più ampia nel caso questa sia prevista da norme specifiche di settore;
  - Dichiarazione dell'appaltatore che si impegna a garantire la salute e sicurezza dei propri lavoratori nei luoghi di lavoro della Fondazione, applicando quanto previsto dalla normativa vigente;
  - altre informazioni che l'appaltatore ritiene utile fornire in merito alle procedure seguite per l'esecuzione dei lavori.

### Modalità di lavoro affidato

- di provvedere ad informarci su eventuali rischi specifici della vostra attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa svolta abitualmente negli ambienti ove l'oggetto del contratto sarà realizzato o che potrebbero risultare rischiosi per la sicurezza dei lavoratori ivi presenti;
- che fornirete ai vostri dipendenti, esigendolo anche dai vostri subappaltatori (inclusi lavoratori autonomi), apposito tesserino di riconoscimento conforme alla normativa vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/08, e a ogni altro dispositivo normativo applicabile.

.....  
*Timbro e firma*





## 13. FIRME PER APPROVAZIONE

Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro/Committente	Dott. Salvatore Albano	
Responsabile S.P.P.	Ing. Giuseppe Franco	
Addetto S.P.P. (redattore)	Geom. Gabriele Mazzola	
Responsabile Unico del Procedimento	.....	.....
Direttore all'esecuzione del contratto	.....	.....
Il datore di Lavoro dell'impresa appaltatrice	.....	.....

Cefalù li, 2 luglio 2019

